



Kirkenes Båtforening



Driftsplan

for

Havneutvalget

Hensikten med denne driftsplanen er at tiltakene ikke skal forringes, og at oppgaver fordeles utover i utvalgene. Dette er i utgangspunktet utvalgene sitt ansvar, men krever også at enkelt medlemmer er villige til å ta et utvidet ansvar.

Utarbeidet av Knut Heitmann.

Havneutvalget`s funksjoner:

Ansvarlige _____

Utvalget består av Leder, nestleder og 3 medlemmer.

Havnebåten:

- Havneutvalget står for drift av havnebåten ved oppdrag i havna. Utføre service på motor når timetall er oppnådd, osv.

Plassering av båter på land/vann:

- Plassering av båter på land, gamle medlemmer har sin plass, tildeling av plass til nye medlemmer.

Tildeling av dragfortøyninger, eksisterende medlemmer har faste plasser, tildeling av plass til nye medlemmer.

Tildeling av svaifortøyningsplasser på vannet, eksisterende medlemmer har faste plasser, tildeling av plass til nye medlemmer.

Piranlegg og kaier:

- Forberede utsett av kaier og piranlegg om våren, her må nedsenkede fortøyninger tas opp og klargjøres. Her må alle fortøyninger festes slik at anleggene ligger slik de skal
Forberede opptak av kaier og piranlegg, fortøyninger klargjøres og senkes. Påse at båteierne har godkjente fortøyninger i piranleggene m/strekkfisk osv. At båteierne har ved innmelding forsikring på båter over 10 fot. Ha god oversikt på hvem som ligger/har kjøpt seg inn i anleggene. Forvalte piranleggene ut fra faste regler. Forvalte materialbua som står nede v/plana ved utsett/opptak. Alt materiell til piranleggene skal samles i bua for å lette utsettet om våren. Sperre av områder ved utsett/opptak av anlegg slik at biler som er parkert ikke stopper arbeidene.

Utsett av piranlegg om våren: *(Styret innkaller til dugnadsmøte.)*

Innkalling til dugnadsmøte tirsdag før dugnaden i mai måned:

Utføres torsdag:

- Ansvarlige på land og sjø samordner dugnaden.
- Klargjøring av bolter og verktøy, dette er lagret i redskapsbua nede ved lavooen.
- Fortøyningene heves. Her må det avtales med dykker hvis det trenges.
- Det må minst være 2 båter med under arbeidet.

Dette utføres fredag:

- Arbeidet starter ca kl. 15:00.
- Det innkalles ca. 8-10 personer til dugnaden.
- Det må minst være 2 båter med under arbeidet.
- Mobilkran og hjullaster må avtales med firma som kan bistå oss i dugnaden.
- Man forankrer bryggene side om side ute i havna, da uten piren.

Dette utføres lørdag:

- Arbeidet begynner ca. kl. 07,30.
- Det innkalles ca. 25 – 30 personer til dugnaden.
- Det må minst være 2 båter med under arbeidet.
- Man henter 4 brygger som er ankret opp ute i bassenget og begynner å montere pirene på dem. Når disse er ferdig, slepes dem ut og kan da forankres.
- Da henter man inn de neste 4 brygger og arbeidet utføres likt med de forrige 4 brygger.
- Til slutt monteres kaia og leider.
- Kl.10,00 er det kaffe og kaker i lavvoen.
- Ca.kl.13,00 er det middag for dugnadsgjengen.
- Nå kan kaiene løftes ut.

Dugnad slutt.....

Opptak av piranlegg om høsten: (Styret innkaller til dugnadsmøte.)

Innkalling til dugnadsmøte tirsdag før dugnaden i oktober måned:

Dette utføres fredag:

- Ansvarlige på land og sjø samordner dugnaden.
- Det innkalles ca. 25 – 30 personer til dugnaden.
- Demontering av fortøyninger til pirbrygger, når pirene er heist i land tas bryggene opp til faste plasser.
- Nå kan kaiene tas på land.

Dugnad slutt.....

Salg av tjenester:

- Kreve inn beløp fra **ikke medlemmer** som benytter anleggene ved tillatelse etter faste takster: Utsett/opptrekk, kaileie, kjøp av strøm, leie av traktor osv. Kreve inn beløp av **medlemmer** som benytter anleggene utover det som er med i Kontigenten: Ved kaielige over 1 time, bruk av strøm utover det normale osv.
Salg av diesel skjer kun ved kontant salg, dieselpriis regnes ut for hver ny faktura, dette utføres av en valgt person fra utvalget.
Sende tilbud til Garnisonen i Sør-Varanger (GSV) på leie av kaianlegg, klubbhus og tanking av diesel. Se egne vedlegg.

Rydding/renhold/oppslag:

- Påse at alle medlemmer har det ryddig rundt sin båtvogn, det samme med at søppeldunker blir tømt, og at dette følges opp
Påse at miljøstasjonen fungerer, at ikke medlemmer legger igjen noe/ting som foreningen blir belastet med, det samme gjelder medlemmer også.
Henge opp plakater på kaiene om liggetider.
Henge opp plakater om max fart i havnebassenget
Henge opp plakater om hundebæsj.
Henge opp plakater om dieselsalg, når det er, og priser.
Sende ut skriv til medlemmer som har båter som har stått på land over 3 år og innhente fremdriftsplan på hva dem har tenkt å gjøre med båten.

Gjestebåter:

- Ved anløp av gjestebåter kan utvalget tilby diesel, dusjmuligheter samt at enkle måltider kan lages på kjøkkenet. Ved lengre ligge kan selve hoveddelen av klubbhuset åpnes dersom det er ønskelig. Dette samkjøres med husutvalget.

Lage budsjettforslag:

- Lage budsjett for de planer utvalget ønsker å arbeide med som leveres styret for videre behandling.
Ha dialog med de andre utvalgene og styret om planene.

Interne møter i Havneutvalget:

- Havneutvalget bør ha interne møter hvor alle medlemmene møter. Her må leder legge opp til agenda for møtene.

Ta kontakt med styret om det er noe utvalget lurer på.
Styret ønsker innspill til forbedringer/tiltak.

Budsjettforslag

<u>INNkjØP:</u>	<u>MENGDER:</u>	<u>PRISER:</u>	<u>KOSTNAD:</u>	<u>TOTAL:</u>
Materialer til kaier:	100 m. 2 x 6 ”	Kr. 25,- pr.lm.	Kr. 2500,-	Kr. 2500,-
Sement til fundament:	10 sekker.	Kr. 90,- pr sekk.	Kr. 900,-	Kr. 900,-

Sum total Kr. 3400,-